Federazione Italiana Vela
XII ZONA

REGOLAMENTO USO MEZZI FEDERALI

DISPOSIZIONI GENERALI

1. PREMESSA

1.1. Le presenti disposizioni disciplinano compiti e responsabilità della società affiliata alla FIV che, per garantire un regolare servizio di assistenza a mare o per favorire la partecipazione di equipaggi promettenti a regate veliche di interesse internazionale, nazionale o zonale, richiede al Comitato di Zona della FIV l'uso di mezzi di assistenza.
1.2. Il Comitato di Zona della FIV (di seguito denominato: FIV), secondo disponibilità, mette a disposizione della Società affiliata (di seguito denominata Affiliato) gommoni a motore per:
- fornire assistenza in occasione di manifestazioni di particolare interesse sportivo, inserite nel calendario degli eventi Internazionali, Nazionali, o Zonali, per i quali è prevista una considerevole partecipazione di atleti;
- per la partecipazione ad eventi sportivi di selezione, di interesse nazionale;
- per favorire la partecipazione a programmi sportivi, di promozione dello sport, mirati alla formazione di equipaggi intenzionati a svolgere una costante attività sportiva, e alla formazione di Ufficiali di Regata ed Istruttori.
1.3. La gestione e la cura dello stato dei mezzi federali, di norma custoditi in ricovero al coperto in zona Silea (TV), è affidata al Comitato di Zona che potrà delegarla a persona di fiducia, di seguito denominata "responsabile dei mezzi FIV".

2. ONERI DI GESTIONE DEL MEZZO

2.1. Restano a carico della FIV i seguenti oneri per:
- Copertura assicurativa RC;
- Manutenzione ordinaria programmata;
- Manutenzione straordinaria programmata.

2.2. Restano a carico dell'Affiliato le spese di gestione, relativamente a:
- **Consumo carburante, olio;**
- **Lavaggio e pulizia;**
- **Eventuali pedaggi autostradali, parcheggi a pagamento;**
- **Eventuali spese per il ripristino di attrezzature perse o danneggiate;**
- **Eventuali spese per il ripristino del mezzo a seguito del suo danneggiamento.**

2.3. **Le spese di cui al punto 2.2 se non sostenute direttamente dall'Affiliato, verranno addebitate a seguito di verifica successiva alla restituzione del mezzo**.

3. AFFIDAMENTO DEL MEZZO

3.1. Per ottenere l'affidamento di uno o più mezzi federali è necessario che l'Affiliato ne faccia richiesta alla FIV almeno quindici giorni prima dell'evento per il quale si richiede la disponibilità, inviando l'apposito Modulo, compilato in ogni sua parte, alla e-mail della FIV (xii-zona@federvela.it).
3.2. **Prima del ritiro di ciascun mezzo è richiesto il versamento cauzionale di #250,00#duecentocinquanta,00#euro con bonifico sul ccb IBAN IT09M0100502046000000036500 intestato a FIV Comitato XII Zona - BANCA NAZIONALE DEL LAVORO SPA con causale "VERSAMENTO CAUZIONALE PER UTILIZZO GOMMONE ZONALE" (La contabile dovrà pervenire ANTICIPATAMENTE AL RITIRO). Alla restituzione del mezzo, dopo il controllo ed entro 7gg, la somma verrà ritornata tramite circuito bancario.**
3.3. Al momento della richiesta, l'Affiliato dichiara che i mezzi – se trattasi di carrello stradale o di mezzo nautico – verranno utilizzati da persona in possesso dell'abilitazione prevista e in corso di validità.
3.4. Compatibilmente con la disponibilità e gli altri impegni federali in programma nel periodo per cui si fa richiesta, la FIV invia all'Affiliato una risposta entro una settimana indicando i mezzi assegnati.
3.5. L'Affiliato si impegna a confermare data, orario indicativo e nominativo dell'incaricato al ritiro dei mezzi, in modo da poter consentire al responsabile dei mezzi FIV di verificare per tempo lo stato dei mezzi assegnati e renderli disponibili per la data e l'orario concordato.
3.6. Al momento del ritiro/riconsegna, il responsabile mezzi FIV compilerà le note sullo stato di consegna del mezzo nell'apposito spazio sul Modulo di Richiesta scattando eventualmente a supporto idonee fotografie, e il modulo stesso verrà firmato sul retro da chi ritira/riconsegna i mezzi e dal responsabile mezzi FIV.

4. OBBLIGHI DELL'AFFILIATO E MODALITA' DI IMPIEGO DEL MEZZO

4.1. L'Affiliato potrà utilizzare i mezzi assegnati solo ed esclusivamente per il periodo e l'evento / regate indicati nel Modulo di richiesta. L'Affiliato si impegna a non utilizzare i mezzi nautici assegnati dalla FIV (gommone) come "posa-boe", ma solo come mezzi di assistenza, servizio media o mezzi a disposizione degli UdR nominati dalla FIV per l'evento. A bordo vi potranno essere al massimo tre persone comunque tesserate alla FIV.

4.2. Se nel corso dell'uso dei mezzi si dovessero evidenziare anomalie tali da comprometterne la funzionalità o creare pericoli per l'integrità delle persone e/o delle cose trasportate, nonché per la circolazione, l'affiliato medesimo dovrà adottare le opportune cautele, ivi compreso l'arresto dei mezzi, segnalando al più presto al responsabile dei mezzi FIV l'anomalia verificatasi.
4.3. L'Affiliato NON dovrà altresì assumere comportamenti che possano determinare un rapido deperimento dei mezzi (carrelli e gommoni).
4.4. All'Affiliato è fatto divieto di affidare la conduzione del mezzo (gommone) a persone non indicate nel Modulo di Richiesta o, comunque, non autorizzate dalla FIV, ricordando comunque che **la responsabilità del mezzo ricade sempre sul rappresentante legale dell'affiliato**.

5. CUSTODIA E RICOVERO DEL MEZZO
5.1. L'Affiliato, durante il periodo di assegnazione, deve usare la massima diligenza nel custodire i mezzi, avendo cura di togliere le chiavi dal quadro dell'accensione e di riporre in luogo sicuro e protetto l'attrezzatura e il materiale fornito in dotazione. **In caso di furto l'Affiliato è tenuto a reintegrare a proprie spese quanto asportato.**
5.2. Durante il periodo di assegnazione i mezzi dovranno essere tenuti in luogo riparato, in particolare i gommoni, prima e dopo le regate dovranno essere tenuti a terra sul proprio carrello e coperti con il telone in dotazione.

6. ASSICURAZIONE E FRANCHIGIA
6.1. I mezzi federali hanno la copertura assicurativa R.C. e possono prevedere franchigie.
6.2. In caso di sinistro, la FIV procederà alla rivalsa nei confronti dell'Affiliato di quanto corrisposto per franchigie o per qualsiasi altro onere sostenuto dalla FIV medesima per gli eventi causati nello svolgimento dell'attività prevista dal Modulo di richiesta o comunque sostenuti.

7. SINISTRI
7.1. Nell'eventualità che si verifichi un incidente o un danneggiamento dei mezzi, l'Affiliato dovrà raccogliere tutti gli elementi che consentano di stabilire circostanze, modalità e responsabilità del sinistro, per la migliore tutela della propria posizione e degli interessi aziendali.
In particolare, salvo casi di forza maggiore, dovrà:
· segnalare tempestivamente l'evento alla FIV;
· rilevare tipo e targa dei mezzi coinvolti nell'incidente, generalità dell'intestatario (dalla carta di circolazione), eventuale licenza di guida ed estremi della polizza assicurativa per la responsabilità civile del mezzo coinvolto.
Tale procedura deve essere osservata per ciascun mezzo eventualmente coinvolto.
Gli stessi dati, relativi al mezzo federale, dovranno essere forniti alle persone coinvolte nel sinistro; · effettuare, se possibile anche con telefono cellulare, fotografie dell'incidente e dei mezzi danneggiati;
· reperire eventuali testimoni, chiedendone le generalità e, se possibile, una dichiarazione scritta sullo svolgimento dei fatti;
· fare presente alle persone coinvolte nel sinistro che la pratica viene trattata dalla FIV, a cui ci si potrà rivolgere per qualsiasi notizia o chiarimento;
· richiedere nel modo più celere possibile, tranne nei casi di lieve entità, l'intervento delle forze dell'ordine e della Capitaneria di Porto, per eventi in acqua;
· prestare immediata assistenza alle persone rimaste eventualmente infortunate, facendo intervenire all'occorrenza strutture sanitarie competenti;
· non muovere assolutamente i mezzi, fino al completamento degli accertamenti sul luogo del sinistro, salvo che ciò sia reso necessario per soccorrere gli infortunati o per inderogabili esigenze di circolazione;
· inviare alla FIV entro 24 ore dall'incidente la relazione sul sinistro, indicando nell'apposito modulo in modo preciso, chiaro e dettagliato, il luogo e la dinamica dell'incidente sulla base degli elementi raccolti.

8. FURTO E/O ATTO VANDALICO
8.1. In caso di furto, totale o parziale (anche dei documenti dei mezzi), nonché di atto vandalico l'Affiliato dovrà darne immediata notizia alla FIV, fornendo tutte le indicazioni del caso; dovrà altresì sporgere tempestiva denuncia agli organi competenti e consegnarne copia alla FIV.
8.2. La stessa procedura sopra descritta dovrà essere osservata in caso di atto vandalico sui mezzi assegnati.
8.3. **L'Affiliato si impegna, con il ritiro del mezzo, a risarcire la FIV da qualsiasi danno patrimoniale**.

9. SMARRIMENTO O SOTTRAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E DEI TITOLI DI VIAGGIO
In caso di smarrimento o sottrazione della carta di circolazione, della targa, del contrassegno assicurativo e di quanto altro necessario alla circolazione ed alla identificazione del mezzo, l'Affiliato dovrà effettuare tempestiva denuncia agli organi competenti (Carabinieri, Polizia), consegnandone immediatamente copia alla FIV, preventivamente informata dell'accaduto.

10. RESPONSABILITA'

10.1. L'Affiliato, a cui viene affidato il mezzo, è tenuto ad utilizzarlo secondo la destinazione e le norme d'uso del mezzo stesso, nonché le norme di comportamento che regolano il servizio o che sono fissate dalle leggi con riguardo alla natura dell'attività esercitata, usando in ogni caso "la diligenza del buon padre di famiglia" di cui all'art. 1176 del Codice civile.

10.2. L'Affiliato è responsabile nei confronti della FIV e di terzi dei danni causati da propri comportamenti.

10.3. Qualora al rientro del mezzo dovessero essere riscontrati eventuali danni o dovesse essere riscontrata la mancanza di attrezzature/documenti regolarmente forniti alla consegna, l'Affiliato dovrà prontamente provvedere alla sostituzione / ripristino con relativi costi a proprio completo carico.

10.4. Eventuali sanzioni amministrative pecuniarie, derivanti da infrazioni al Codice della Strada o della Navigazione, rilevate dagli Organi competenti, saranno addebitate all'Affiliato.

10.5. Ogni irregolarità riscontrata potrà pregiudicare l'accoglimento di future richieste di utilizzi dei mezzi federali.

Documento formato da 3 pagine

Data e Firma per accettazione del legale rappresentante dell'Affiliato